

Амвросово:
 Зав. МБДОУ о.ч.у. Мульсанов
 Мульсанов

План по противодействию коррупции в МБДОУ № 44
 пос. Нежинский
 на 2019- 2020 годы

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 44.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива и педагогическом совете	2 раза в год	заведующий
1.3. Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ №44	по необходимости	заведующий

1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	2019-2020гг.	отв. за профилактику заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	постоянно	заведующий
2.2. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	заведующий
2.3. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.4. Проведение внутреннего контроля : - организация и проведения учебных занятий- расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	постоянно	заведующий Председатель ПК
2.5. Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения постоянно	постоянно	заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей 3.1. Изготовление памяток для родителей : «Это важно знать!»	Декабрь	Старший воспитатель

(по вопросам противодействия коррупции).		
3.3. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	март	Отв. за профилактику
4.Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на сайте ДОУ	Постоянно	заведующий
4.2. Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Январь июнь	заведующий
4.3.Обновление «Информационного уголка» о прозрачности деятельности МБДОУ №44.	постоянно	заведующий
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	июнь	заведующий