

ПРИКАЗ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 44» ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

08 августа 2022 г.

пос. Нежинский

№ 102

О внедрении целевой модели наставничества педагогических работников в МБДОУ № 44

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 года № 3273 «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную учительского роста», соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по разработке внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, приказом министерства образования Ставропольского края от 03 марта 2022 года «О системе (целевой модели наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ставропольского края»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внедрить целевую модель наставничества педагогических работников в МБДОУ № 44 в период с 2022 по 2024 г.г.
2. Назначить куратором по внедрению целевой модели наставничества педагогических работников в МБДОУ № 44 Погорелову Евгению Владимировну старшего воспитателя.
3. В целях осуществления оперативного руководства методической (научно-методической) деятельностью по реализации персонализированных программ наставничества сформировать совет наставников.
4. Включить в совет наставников следующих педагогических работников: Рыжову Г.Ф. воспитатель; Воробьеву О.П. музыкальный руководитель, Храмову О.А. педагог-психолог.
5. Разработать Положение о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 44 до 12.09.2022
6. Разработать план мероприятий (дорожную карту) внедрения системы наставничества педагогических работников в МБДОУ № 44 на 2022 год до 12.09.2022 Приложение №1.
7. Разработать Программа наставничества муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 44» Предгорного муниципального округа Ставропольского края до 12.09.2022
8. Утвердить формы базы наставляемых и наставников в соответствии с Приложением №2.
9. Утвердить форму соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым в соответствии с Приложением №3.

10. Утвердить следующие показатели реализации Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в МБДОУ № 44;

№ п/п	Наименование показателя	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	Доля педагогов, молодых специалистов, образовательной организации вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %	0	7	7
2	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, %	35	55	75
3	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, %	35	55	75

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 44

Г.Б. Кушян

С приказом ознакомлены:

**Форма плана мероприятий (дорожной карты)
внедрения Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в МБДОУ № 44 на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1.	Нормативно-правовое регулирование внедрения системы наставничества педагогических работников в МБДОУ № 44			
1.1.				
1.2.				
1.3.				
2.	Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах			
2.1.				
2.2.				
3.	Внедрение системы наставничества педагогических работников в МБДОУ № 44			
3.1.				
3.2.				
3.3.				
4.	Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников МБДОУ № 44			
4.1.				
4.2.				
5.	Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников МБДОУ № 44			
5.1.				
5.2.				
5.3.				

2	1	№ п/п
		ФИО наставляемого
		Год рождения наставляемого
		Основной запрос наставляемого
		Дата вхождения в программу
		ФИО наставника
		Форма наставничества
		Место работы наставника
		Дата завершения программы
		Результаты программы
		Ссылка на кейс/отзыв наставляемого
		Отметка о прохождении программы

Форма 2. База наставников

2	1	№ п/п
		Ф.И.О наставника
		Место работы
		Основные компетенции наставника
		Важные для программы достижения наставника
		Интересы наставника
		Желаемый возраст наставляемых
		Ресурс времени на программу наставничества
		Дата вхождения в программу
		ФИО наставляемого (наставляемых)
		Форма наставничества
		Место работы наставляемого
		Дата завершения программы
		Результаты программы
		Ссылка на кейс/отзыв наставника

Форма 1. База наставляемых

Соглашение о сотрудничестве между наставником и наставляемым

пос. Нежинский

«___» _____ 20__ г.

Данное соглашение устанавливает отношения между _____, (далее наставник), и _____ (далее – наставляемый), совместно именуемыми «Стороны», в связи с их участием в реализации методологии (целевой модели) наставничества, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательной программе (далее – целевая модель наставничества) на базе МБДОУ № 44 (далее – Организация).

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны договорились об участии в реализации Системы наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары.

1.2. Стороны определили следующие задачи:*

1.2.1. повышение уровня профессиональных и надпрофессиональных компетенций наставляемого;

1.2.2. повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе;

1.2.3. трансляция личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника;

1.2.4. повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого;

**Задачи определяются исходя из выбранной формы наставничества, потребностей наставляемого и ресурсов наставника.*

2. Права и обязанности Сторон*

2.1. Наставник обязан:

2.1.1. разрабатывать индивидуальный план-комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары;

2.1.2. участвовать в реализации дорожной карты внедрения Системы наставничества образовательной организации (далее – дорожная карта) в рамках компетенции;

2.1.3. регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;

2.1.4. оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;

2.1.5. предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;

2.1.6. способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации;

2.1.7. внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

2.2. Наставник имеет право:

2.2.1. способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;

2.2.2. совместно с куратором определять формы работы с наставляемым:

– принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

– вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в дорожную карту;

– привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

–

2.3. Наставляемый обязан:

2.3.1. регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;

2.3.2. выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;

2.3.3. внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

2.4. Наставляемый имеет право:

2.4.1. вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары;

2.4.2. принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

2.4.3. в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;

2.4.4. при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к директору образовательной организации о замене наставника.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

3.3. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае систематического нарушения условий п. 2 настоящего Соглашения.

3.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на протяжении _____ месяцев.

3.5. По истечении срока действия Соглашения, срок может быть продлен по взаимному соглашению сторон.

4. Подписи Сторон:

Наставник/родитель (законный
представитель наставника)

Наставляемый / родитель (законный
представитель наставляемого)

(подпись) / (расшифровка)

(подпись) / (расшифровка)

** Права и обязанности наставника и наставляемого могут быть изменены и дополнены в соответствии с формой наставничества.*