

Утверждаю:
Председатель Управляющего Совета
_____ Кикова Г.Г.

Положение о комиссиях Управляющего Совета МБДОУ № 44

1.Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет статус, функции, а также порядок формирования и регламент работ комиссий Совета детского сада.

1.2. Комиссии Совета создаются в целях изучения вопросов, отнесенных к компетенции Совета, подготовки заседаний Совета, проектов, локальных нормативных актов.

1.3. Комиссии в своей деятельности руководствуются нормативными актами действующими в сфере образования, Уставом МБДОУ № 44, Положением по Управляющему Совету.

1.4. Совет создает три постоянно действующих комиссии (организационно-педагогическую, финансово-хозяйственную, нормативно-правовую) из числа членов Совета и родительской общественности, количественный состав комиссий не должен превышать 11 человек. При необходимости для решения конкретных вопросов Управляющий Совет создает временные комиссии, имеющие аналогичные полномочия, и определяет срок действия данных комиссий.

2. Основные задачи направления деятельности комиссии Совета

2.1. Комиссии Совета создаются для решения определенной части возложенных на них задач, а именно:

2.1.1. Организационно-педагогическая комиссия:

- составляет компонент образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования;
- составляет программу развития ДОУ (по предоставлению руководителя ОУ);
- готовит совместно с администрацией ДОУ проект годового календарного учебного плана;
- согласовывает выбор программ из числа рекомендованных (допущенных Министерством образования и науки РФ);
- готовит проект ходатайства перед учредителем о награждении, премировании завидующего детского сада. О принятии к нему мер дисциплинарного воздействия;
- готовит проект ходатайства перед заведующим детского сада о расторжении трудового договора с педагогическими работниками из числа административного персонала;
- готовит свои рекомендации по отчету заведующего детского сада по итогам учебного и финансового года;
- проводит мониторинг образовательного проекта.

2.1.2. Финансово-хозяйственная комиссия:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДООУ, исходя из потребностей детского сада, готовит Управляющему Совету рекомендации. Направления и порядок их расходования;
- изучает представленную заведующей детского сада бюджетную заявку, смету расходов бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных ДООУ от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников и вносит свои предложения в Управляющий Совет;
- готовит свои рекомендации по отчету заведующего детского сада по итогам учебного и финансового года ;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ДООУ.

2.1.3. Нормативно-правовая комиссия:

- готовит проект Устава образовательного учреждения. Изменения и дополнения к нему;
- готовит проекты следующих правил и положений, являющихся предусмотренными Уставом учреждения локальными нормативно-правовыми актами;
- положение « Об Управляющем Совете»;
- положение «О выборах в Управляющий Совет»;
- положение «О кооптации в Управляющий Совет»;
- положение «О комиссии Управляющего Совета»